Um einen automatischen alphabetischen Index der Portfolio informationen zu erhalten, muss auf allen Portfolioseiten (am besten am Seitenbeginn oder am Seitenende) der folgende Code angegeben weden:

{{tag>A}}

wobei A durch den Buchstaben ersetzt wird, unter dem die betreffende Portfolioseite im Index aufgelistet werden soll. Es ist auch möglich, mehr als eine Indexmarkierung durch Leerzeichen getrennt anzugeben:

{{tag>D E}}

Die so markierte Seite würde unter den Buchstaben D und E im Index auftauchen.

Portfolio von A-Z

Δ

- B

C

D

Ε

F

G

Н

- J
- κ
- L
- _ _
- Μ
- Ν
- 0
- Ρ
- Q
- R
- S

https://service.jkg-bruchsal.de/portfolio/

Т

U			
V			
W			
X			

Ζ

Υ

From: https://service.jkg-bruchsal.de/portfolio/ - JKG Bruchsal

Permanent link: https://service.jkg-bruchsal.de/portfolio/doku.php?id=wiki:alphindex

Last update: 19.08.2020 19:44

